

Regulamin
Szkoły Muzyki Rozrywkowej i Jazzu
BASSARA MUSIC SCHOOL
na rok szkolny 2026/2027

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Nazwa Szkoły: Szkoła Muzyki Rozrywkowej i Jazzu - BASSARA MUSIC SCHOOL
2. Adres siedziby Szkoły: ul. Konarskiego 5, 33-300 Nowy Sącz
3. Adres mailowy Szkoły: sekretariat@bassaramusicschool.com
4. Strona internetowa Szkoły: www.bassaramusicschool.com

§ 2. System nauki oraz zasady uczestnictwa w zajęciach

1. Szkoła prowadzi zajęcia muzyczne w formie lekcji indywidualnych oraz zbiorowych odpowiednio dopasowanych pod względem wieku i stopnia zaawansowania.
2. Nauka odbywa się w cyklu rocznych kursów, na czterech poziomach zaawansowania i prowadzona jest w zestawie lekcji tygodniowo (w zależności od grupy wiekowej):
 - I stopień - dzieci (od 7 roku życia)
 - Zajęcia praktyczne (indywidualne) 45 min
 - Rytmika z elementami kształcenia słuchu (zajęcia grupowe) 45 min
 - I stopień - młodzież (od 11 roku życia)
 - Zajęcia praktyczne (indywidualne) 45 min
 - Teoria z elementami kształcenia słuchu (zajęcia grupowe) 45 min
 - II stopień - młodzież (od 15 roku życia)
 - Zajęcia praktyczne (indywidualne) 45 min
 - Kształcenie słuchu (zajęcia grupowe) 45 min
 - Teoria muzyki (zajęcia grupowe) 45 min
 - Zajęcia nieobowiązkowe, dodatkowe, dla uczniów wybitnych: Zespoły (zajęcia grupowe) 45 min
 - II stopień - Studium wieczorowe (powyżej 20 roku życia)
 - Zajęcia praktyczne (indywidualne) 45 min
 - Teoria muzyki (zajęcia grupowe) 45 min
 - Tok indywidualny
 - Zajęcia praktyczne (indywidualne) 45 min
 - Drugi kierunek
 - Zajęcia praktyczne (indywidualne) 45 min
1. Inne formy nauki uczniów, prowadzonych przez nauczycieli, takie jak egzaminy, audycje, koncerty, nagrania studyjne itp., odbywają się w ramach powyższych zajęć.
2. Przyjęcie do Szkoły odbywa się na podstawie przesłuchania przez Komisję egzaminacyjną wyznaczoną przez Dyrektora Szkoły, którego celem jest ustalenie predyspozycji do nauki oraz poziomu zaawansowania kandydata.
3. Uczeń po zaliczeniu danego poziomu kursu ma pierwszeństwo w zapisach na kolejny poziom, pod warunkiem potwierdzenia rezerwacji miejsca w terminie ogłoszonym przez Szkołę.
4. Zajęcia edukacyjne odbywają się od września do czerwca.
5. Szkoła oraz metody wychowawcze w niej stosowane oparte są na wartościach chrześcijańskich.

§ 3. Prawa i obowiązki ucznia

1. Uczeń zobowiązany jest do brania aktywnego udziału w zajęciach i stosowania się do zaleceń nauczyciela prowadzącego dane zajęcia oraz wynikających z programu nauczania, przekazywanych podczas zajęć.
2. Uczniowie mają prawo do zgłaszania uwag dotyczących zawartości merytorycznej kursu oraz stosowanych metod pracy bezpośrednio do Nauczyciela prowadzącego dane zajęcia lub Dyrektora Szkoły.
3. Uczeń ma prawo przenieść się do innej klasy równoległej lub wyższej w trakcie trwania kursu pod warunkiem, że Dyrektor Szkoły wyrazi zgodę na taką zmianę, a w wybranej przez Ucznia klasie będzie wolne miejsce.
4. Uczniowie mają prawo do darmowego korzystania z instrumentów szkolnych. W razie zniszczenia instrumentu, Uczeń/Rodzic zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w kwocie odpowiadającej wartości zniszczonej rzeczy.
5. Uczniowie mają obowiązek przestrzegania społecznie przyjętych norm zachowania, nie zakłócania pracy nauczyciela oraz innych uczestników zajęć.
6. Uczniowie którzy:
 - a. naruszają dobra osobiste i godność innych osób
 - b. swoim zachowaniem utrudniają lub uniemożliwiają efektywne prowadzenie zajęć
 - c. stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa własnego lub innych osób
 - d. dokonają umyślnej dewastacji bazy materialnej Szkoły lub własności innych uczniów
 - e. dokonają kradzieży mienia Szkoły lub własności innych uczniówmogą zostać usunięci ze Szkoły w trybie natychmiastowym decyzją Dyrektora, po zasięgnięciu opinii nauczyciela prowadzącego dane zajęcia oraz nauczyciela zajęć praktycznych (Wychowawcy).
7. Rodzic odpowiada za dziecko do momentu doprowadzenia do sali na zajęcia. W czasie oczekiwania na nadchodzące zajęcia na korytarzu czy poza Szkołą oraz po skończonych zajęciach, za bezpieczeństwo odpowiada Rodzic/Opiekun.
8. Za szkody materialne wyrządzone przez Ucznia nieletniego odpowiada Rodzic/Opiekun. Za szkody materialne wyrządzone przez Ucznia pełnoletniego odpowiada on sam.
9. W przypadku nieobecności Ucznia na zajęciach, zajęcia przepadają bez zwrotu pieniędzy.

§ 4. Prawa i obowiązki szkoły

1. Obowiązkiem Szkoły jest staranne i efektywne prowadzenie zajęć, zgodnie z założeniami programowymi dla danego poziomu i typu zajęć w wyznaczonych ramach czasowych.
2. Szkoła ma obowiązek monitorowania postępów Ucznia poprzez przeprowadzanie semestralnych egzaminów z przedmiotów praktycznych czyli zajęć indywidualnych oraz pozostałych przedmiotów, a także na bieżąco oceny pracy Ucznia, wykonywanych zadań domowych i prac pisemnych.
3. W przypadku nieobecności nauczyciela z przyczyn zewnętrznych, Szkoła ma obowiązek wyznaczenia zastępstwa bądź odpracowania zajęć.
4. W przypadku nieodpracowania przez nauczyciela odwołanych zajęć, z przyczyn niezależnych, Szkoła zwróci Uczniowi opłaty za niezrealizowane zajęcia.
5. Nauczyciel zajęć praktycznych (indywidualnych) jest równocześnie Wychowawcą Ucznia.
6. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży, jeśli są one na własną prośbę, poza salą lekcyjną w trakcie zajęć.

§ 5. Opłaty

1. Wysokości i rodzaje opłat oraz zasady ich wnoszenia reguluje Umowa zawarta między Szkołą a Usługobiorcą na dany rok szkolny (roczny kurs).
2. Usługobiorca - ma obowiązek terminowego uiszczenia opłat za zajęcia, zgodnie z zawartą Umową między Szkołą a Usługobiorcą.
3. W razie zalegania z opłatami powyżej 10 dni, Szkoła ma prawo zawiesić ucznia (brak możliwości uczęszczania na zajęcia).
4. Zajęcia zawieszone z powodu zalegania z płatnościami za szkołę nie będą odrabiane.
5. W razie zalegania z opłatami powyżej 20 dni, Szkoła ma prawo usunąć ucznia wraz z rozwiązaniem umowy i obowiązkiem uregulowania wszystkich zaległych opłat wymaganych w Umowie.
6. W uzasadnionych, nagłych przypadkach życiowych, takich jak ciężkie choroby lub poważne trudności finansowe Usługobiorcy, możliwe jest: odroczenie terminu płatności lub częściowe umorzenie opłat lub całkowite umorzenie opłat. Strona zainteresowana powinna zgłosić taki przypadek w formie pisemnej lub mailowej na adres: sekretariat@bassaramusicschool.com, a decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Szkoły.
7. Usługobiorca ma prawo do rezygnacji z nauki w trakcie roku szkolnego, z zachowaniem warunków określonych w Umowie. Oświadczenie o rezygnacji powinno zostać złożone w formie pisemnej lub przesłane drogą mailową na adres: sekretariat@bassaramusicschool.com, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie. W czasie trwania okresu wypowiedzenia Uczeń ma prawo uczestniczyć w zajęciach a Usługobiorca zobowiązany jest do uregulowania wszystkich opłat wynikających z Umowy.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Niestosowanie się do niniejszego Regulaminu może być podstawą do skreślenia z Listy Uczniów w trybie natychmiastowym. Ostateczną decyzję w tym podejmuje Dyrektor Szkoły.